



LUNDS
UNIVERSITET

Musikhögskolan i Malmö

Ansökan om anstånd med studiestart

Anstånd vid Kandidat- och Masterutbildning, Musikhögskolan, Lunds universitet

- Anståndstiden får uppgå till högst 18 månader om det inte finns synnerliga skäl för en längre tid.
- Anstånd beviljas normalt till nästa start för utbildningen.
- Den som medgivits anstånd ska meddela sin avsikt att påbörja studierna genom en ny anmälan senast sista anmälningdag för utbildningen. I samband med det ska anståndsbeslutet laddas upp som en komplettering på "Mina sidor" på antagning.se.

Särskilda skäl

- Starka sociala skäl
- Medicinska skäl. Ska dokumenteras med läkarintyg
- Vård av barn. Dokumenteras genom barnets personbevis
- Värnplikts- och civilpliktstjänstgöring
- Studentfackliga uppdrag. Respektive studentkår ska styrka att upp- draget omfattar minst halvtid
- Uppskjuten ledighet enligt lagen om rätt till ledighet för utbildning (SFS 1974:981). Dokumenteras genom beslut av arbetsgivaren att ej medge begärd ledighet.

Obs! Handlingar som skickas till högskolan är att anses som allmänna och kan komma att lämnas ut om någon begär det. Alternativt kan intyg visas upp för handläggare på högskolan. Efter att beslut har fattats arkiveras handlingarna.

Ärendets gång

- Ansökan ska innehålla en begäran om anstånd med studiestarten där du beskriver dina skäl.
- Styrk din ansökan med läkarintyg och eventuellt andra intyg.
- Ansökan om anstånd med studiestarten skickas/lämnas till utbildningsadministratör eller utbildningschef
- Beslutet skickas per post senast 1 månad efter ansökan

Fyll i personliga uppgifter

Namn
Personnummer
E-post
Telefon
Postadress

Utbildning till vilken jag är antagen:

Antagen termin och år:

HT _____ VT _____



LUNDS
UNIVERSITET

Musikhögskolan i Malmö

Motivering till ansökan om anstånd med studiestarten

Som stöd för min ansökan bifogar jag följande dokument/intyg (bevittnade kopior)

- Läkarintyg
- Barns personbevis/ Intyg om beräknat födelsedatum
- Arbetsgivares beslut att skjutas på tjänstledigheten
- Visumproblem/stipendieärende
- Intyg kårarbete etc.
- Annat:.....

Ort, Datum

Student (underskrift)

Ansökan/anmälan lämnas till utbildningsadministratör eller utbildningschef för aktuell utbildning

Beslut:

Ansökan om anstånd

Beviljas

Avslås

Datum _____

Avslagsmotivering bifogas

Handläggare vid institutionen